

[별표 1] <개정 2025. 12. 16.>

장기요양기관 평가지표(제3조제2항 관련)

1. 시설급여를 제공하는 장기요양기관

가. 노인요양시설

1) 평가지표

평가영역	세부영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관운영	기관관리	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	1
		2	사업계획 및 평가	체계적인 기관운영을 위해 연도별 사업계획을 수립하고 평가 후 차기연도 계획에 반영합니다.	2
		3	운영위원회	운영위원회를 정기적으로 개최하고, 그 결과를 기관운영에 반영합니다.	3
		4	직원교육	직원이 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지 할 수 있도록 노력합니다.	2
		5	직원건강관리	직원의 건강관리를 위해 노력하고, 정기검진을 매년 실시합니다.	4
		6	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	3
		7	직원인권보호	직원의 인권을 보호하기 위해 노력합니다.	2
		8	질향상노력	노인장기요양 제도 발전과 서비스 질을 향상하기 위해 노력합니다.	1
	안전환경 관리	9	안전하고 쾌적한 환경조성	수급자가 안전하고 쾌적한 환경에서 생활할 수 있도록 시설환경을 관리합니다.	3
		10	낙상예방 환경조성	수급자의 낙상을 방지하기 위해 시설환경을 안전하게 관리합니다.	3
		11	재난상황대응	화재, 지진 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 훈련을 실시합니다.	2
		12	시설안전	화재 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 시설 설비를 관리합니다.	2
수급자 존중	수급자 권리	13	수급자(보호자) 참여강화	기관운영 및 서비스 제공과정에서 수급자와 보호자의 의견이 충분히 반영되도록 노력합니다.	3
		14	가족 및 지역사회 교류	가족 및 지역사회와 교류를 통해 수급자의 사회관계 증진을 위해 노력합니다.	2
		15	수급자의 권리	수급자의 존엄성과 개인의 권리를 보장하기 위해 노력합니다.	3
		16	개별욕구존중	수급자의 개인별 욕구를 급여에 반영할 수 있도록 노력합니다.	2
		17	야간보호	야간에 수급자의 안전을 위해 노력합니다.	2
		18	정보제공	수급자에게 급여이용에 대한 정보를 제공하여 급여선택권 보장을 위해 노력합니다.	1
		19	노인인권보호	수급자 학대를 예방하고, 신체적 제한을 하지 않는 등 노인인권보호를 위해 노력합니다.	3
		20	생애말기돌봄	수급자의 생애말기 돌봄을 준비하기 위해 노력합니다.	2
	수급자 건강	21	응급상황 대응체계	응급상황에 관한 대응체계를 갖추고, 응급상황 발생 시 적절히 대처합니다.	2
		22	감염관리	수급자와 직원의 안전을 위해 감염관리 활동을 실시하며, 감염병 발생 시 필요한 조치를 합니다.	2

평가영역	세부영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수		
		23	수급자 건강관리	수급자에 대한 감염병 건강진단을 정기적으로 실시합니다.	2		
서비스 제공	서비스 계획	24	통합적사정	수급자의 건강상태와 개인적 특성 등을 고려한 종합적 욕구사정을 실시합니다.	2		
		25	급여제공계획수립 및 제공	종합적인 욕구사정 등을 바탕으로 개별 급여제공계획을 세우고, 급여제공 계획에 따라 급여를 제공합니다.	2		
	서비스 제공	26	구강관리	수급자의 구강청결과 구강건강을 위해 노력합니다.	2		
		27	목욕 서비스	수급자가 청결하고 쾌적한 신체 상태를 유지할 수 있도록 목욕 서비스를 제공합니다.	2		
		28	배설관리	수급자의 기능 상태에 따라 배설서비스를 제공합니다.	2		
		29	욕창예방 및 관리	욕창발생 위험이 있는 수급자를 관리하고 욕창발생 수급자에 대해 적절히 조치합니다.	4		
		30	투약 및 약품관리	약품을 안전하게 관리하고, 수급자의 투약 관련 정보를 숙지하여 정확하게 투약합니다.	3		
		31	신체기능 프로그램	수급자의 신체 특성을 고려한 서비스 제공을 위해 노력합니다.	2		
		32	인지기능 프로그램	치매 등 수급자의 개별 특성을 고려한 서비스 제공을 위해 노력합니다.	2		
		33	여가활동 프로그램	수급자의 다양한 여가활동 욕구 충족을 위한 프로그램을 실시합니다.	2		
		34	기능회복훈련 계획	수급자의 신체 상태를 반영하여 일상생활 유지에 필요한 기능회복훈련 계획을 수립합니다.	2		
		서비스 결과	수급자 상태	35	기능회복훈련	수급자의 잔존능력 유지를 위해 개별 훈련을 실시합니다.	3
				36	관절구축 예방	입소 후 급여를 제공받은 수급자의 관절 구축을 예방합니다.	1
				37	급여제공결과평가	급여제공에 대한 결과를 정기적으로 평가하고 기록합니다.	2
38	사례관리			수급자에 대한 체계적인 사례관리를 실시합니다.	2		
39	간호 및 의료서비스			수급자에게 적절한 간호 및 의료서비스 제공을 위해 노력합니다.	2		
40	체중관리			수급자의 체중을 주기적으로 파악하여, 건강을 관리합니다.	2		
41	백신 접종률			수급자의 환절기 건강관리를 위해 예방접종을 실시합니다.	1		
42	욕창 회복관리			수급자의 피부를 관리하여 욕창이 회복되도록 노력합니다.	2		
만족도 평가	43		장기근속 현황	안정적으로 장기요양 서비스를 제공하는 장기근속 직원이 많습니다.	1		
	44		식사(간식) 제공결과	수급자의 욕구를 반영한 식사를 제공하기 위해 노력합니다.	4		
	45	서비스 만족도조사(유선)	보호자는 기관에서 제공하는 서비스에 만족합니다.	3			

2) 점수 구성

평가영역	세부영역	문항 수	점수
총합계	8	45	100
기관운영	합계	12	28
	기관관리	8	18
	안전·환경 관리	4	10
수급자존중	합계	11	24
	수급자 권리	8	18
	수급자 건강	3	6
서비스제공	합계	11	25
	서비스 계획	2	4
	서비스 제공	9	21
서비스결과	합계	11	23
	수급자 상태	8	15
	만족도 평가	3	8

나. 노인요양공동생활가정

1). 평가지표

평가영역	세부영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관운영	기관관리	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	1
		2	사업계획	체계적인 기관운영을 위해 연도별 사업계획을 수립 합니다	2
		3	운영위원회	운영위원회를 정기적으로 개최하고, 그 결과를 기관운영에 반영합니다.	2
		4	직원교육	직원이 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지 할 수 있도록 노력합니다.	2
		5	직원건강관리	직원의 건강관리를 위해 노력하고, 정기검진을 매년 실시합니다.	5
		6	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	4
		7	직원인권보호	직원의 인권을 보호하기 위해 노력합니다.	2
		8	질향상노력	노인장기요양 제도 발전과 서비스 질을 향상하기 위해 노력합니다.	1
	안전환경 관리	9	안전하고 쾌적한 환경조성	수급자가 안전하고 쾌적한 환경에서 생활할 수 있도록 시설환경을 관리합니다.	3
		10	낙상예방 환경조성	수급자의 낙상을 방지하기 위해 시설환경을 안전하게 관리합니다.	3
		11	재난상황대응	화재, 지진 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 훈련을 실시합니다.	2
		12	시설안전	화재 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 시설 설비를 관리합니다.	3
수급자 존중	수급자 권리	13	수급자(보호자) 참여강화	기관운영 및 서비스 제공과정에서 수급자와 보호자의 의견이 충분히 반영되도록 노력합니다.	3
		14	가족 및 지역사회 교류	가족 및 지역사회와 교류를 통해 수급자의 사회관계 증진을 위해 노력 합니다.	3
		15	수급자의 권리	수급자의 존엄성과 개인의 권리를 보장하기 위해 노력합니다.	3
		16	야간보호	야간에 수급자의 안전을 위해 노력합니다.	1
		17	정보제공	수급자에게 급여이용에 대한 정보를 제공하여 급여선택권 보장을 위해 노력합니다.	1
		18	노인인권보호	수급자 학대를 예방하고, 신체적 제한을 하지 않는 등 노인인권보호를 위해 노력합니다.	3
		19	생애말기돌봄	수급자의 생애말기 돌봄을 준비하기 위해 노력합니다.	2
	수급자 건강	20	응급상황 대응체계	응급상황에 관한 대응체계를 갖추고, 응급상황 발생 시 적절히 대처합니다.	2
		21	감염관리	수급자와 직원의 안전을 위해 감염관리 활동을 실시하며, 감염병 발생 시 필요한 조치를 합니다.	2
		22	수급자 건강관리	수급자에 대한 감염병 건강진단을 정기적으로 실시합니다.	2
서비스 제공	서비스 계획	23	통합적사정	수급자의 건강상태와 개인적 특성 등을 고려한 종합적 욕구사정을 실시합니다.	2
		24	급여제공계획수립 및 제공	종합적인 욕구사정 등을 바탕으로 개별 급여제공계획을 세우고, 급여제공 계획에 따라 급여를 제공합니다.	2

평가영역	세부영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
	서비스 제공	25	구강관리	수급자의 구강청결과 구강건강을 위해 노력합니다.	2
		26	목욕 서비스	수급자가 청결하고 쾌적한 신체 상태를 유지할 수 있도록 목욕 서비스를 제공합니다.	4
		27	욕창예방 및 관리	욕창발생 위험이 있는 수급자를 관리하고 욕창발생 수급자에 대해 적절히 조치합니다.	4
		28	투약 및 약품관리	약품을 안전하게 관리하고, 수급자의 투약 관련 정보를 숙지하여 정확하게 투약합니다.	3
		29	신체기능 프로그램	수급자의 신체 특성을 고려한 서비스 제공을 위해 노력합니다.	4
		30	인지기능 프로그램	치매 등 수급자의 개별 특성을 고려한 서비스 제공을 위해 노력합니다.	4
		31	여가활동 프로그램	수급자의 다양한 여가활동 욕구 충족을 위한 프로그램을 실시합니다.	4
서비스 결과	수급자 상태	32	관절구축 예방	입소 후 급여를 제공받은 수급자의 관절 구축을 예방합니다.	1
		33	급여제공결과평가	급여제공에 대한 결과를 정기적으로 평가하고 기록합니다.	2
		34	간호 및 의료서비스	수급자에게 적절한 간호 및 의료서비스 제공을 위해 노력합니다.	2
		35	체중관리	수급자의 체중을 주기적으로 파악하여, 건강을 관리합니다.	2
		36	백신 접종률	수급자의 환절기 건강관리를 위해 예방접종을 실시합니다.	1
		37	욕창 회복관리	수급자의 피부를 관리하여 욕창이 회복되도록 노력합니다.	2
	만족도 평가	38	장기근속 현황	안정적으로 장기요양 서비스를 제공하는 장기근속 직원이 많습니다.	1
		39	식사(간식) 제공결과	수급자의 욕구를 반영한 식사를 제공하기 위해 노력합니다.	5
		40	서비스 만족도 조사(유선)	보호자는 기관에서 제공하는 서비스에 만족합니다.	3

2) 점수 구성

평가영역	세부영역	문항 수	점수
총합계	8	40	100
기관운영	합계	12	30
	기관관리	8	19
	안전환경관리	4	11
수급자존중	합계	10	22
	수급자 권리	7	16
	수급자 건강	3	6
서비스제공	합계	9	29
	서비스 계획	2	4
	서비스 제공	7	25
서비스결과	합계	9	19
	수급자 상태	6	10
	만족도 평가	3	9

2. 재가급여

가. 방문요양

1) 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	2
	2	직원 상담관리	직원에 대해 정기적인 상담을 실시합니다.	4
	3	경력직	기관에 2년 이상 근무한 직원의 비율이 높습니다.	1
	4	보수교육	요양보호사가 보수교육에 참여합니다.	4
	5	직원교육	직원이 담당업무를 알고 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지할 수 있도록 노력합니다.	5
	6	직원인권보호	안정적인 급여제공을 위해 직원의 인권을 보호하려고 노력합니다.	4
	7	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	4
	8	질향상 노력	서비스 질 향상을 위해 노력합니다.	1
수급자 존중	9	건강검진	직원은 정기적으로 건강검진을 실시합니다.	5
	10	급여제공안내	수급자는 기관으로부터 급여제공 관련 사항에 대해 설명을 듣습니다.	3
	11	방문상담관리	정기적으로 방문상담을 실시하고 수급자의 상태를 관리합니다.	4
	12	시간준수	직원은 급여제공 시간을 준수합니다.	2
	13	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	1
	14	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	5
서비스 제공	15	욕구사정	수급자의 욕구사정을 정기적으로 실시합니다.	2
	16	위험도 평가	수급자의 낙상 및 욕창위험도, 인지기능 상태를 정기적으로 평가합니다.	6
	17	급여제공계획 수립 및 제공	수급자의 개별욕구를 반영하여 급여제공계획을 세우고 계획에 따라 급여를 제공합니다.	6

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
	18	급여제공 계획변경	수급자별 급여제공계획 변경 시 보호자에게 안내합니다.	7
	19	직원변경	수급자는 급여제공직원이 바뀌어도 동일한 수준의 급여를 제공 받습니다.	6
	20	응급상황대응	응급상황 발생 시 대응방법을 알고 있습니다.	5
	21	수급자 낙상예방	수급자의 낙상을 예방하기 위한 활동을 합니다.	5
	22	수급자 인지돌봄	수급자의 다양한 인지 상황에 대해 알고 있습니다.	2
서비스 결과	23	사례관리	사례관리 회의를 정기적으로 실시합니다.	5
	24	급여제공 결과평가	수급자별 급여제공계획에 따른 급여제공 결과를 정기적으로 평가하여 기록합니다.	8
	25	등급현황	기관의 급여를 제공받은 수급자의 등급이 유지·호전 되었습니다.	1
	26	제도안내	수급자의 존엄한 삶을 위한 자기 선택권을 존중하기 위해 노력하고 있습니다.	2

2) 점수 구성(방문요양)

평가영역	문항 수	점수
계	26	100
기관운영	8	25
수급자존중	6	20
서비스 제공	8	39
서비스 결과	4	16

나. 방문목욕

1). 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	2
	2	직원 상담관리	직원에 대해 정기적인 상담을 실시합니다.	5
	3	경력직	기관에 2년 이상 근무한 직원의 비율이 높습니다.	1
	4	보수교육	요양보호사가 보수교육에 참여합니다.	5
	5	직원교육	직원이 담당업무를 알고 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지할 수 있도록 노력합니다.	6
	6	직원인권보호	안정적인 급여제공을 위해 직원의 인권을 보호하려고 노력합니다.	4
	7	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	6
	8	목욕장비	방문목욕에 필요한 용품과 장비를 갖추고 관리합니다.	4
	9	질향상 노력	서비스 질 향상을 위해 노력합니다.	1
서비스 제공	10	건강검진	직원은 정기적으로 건강검진을 실시합니다.	5
	11	급여제공안내	수급자는 기관으로부터 급여제공 관련 사항에 대해 설명을 듣습니다.	3
	12	수급자 상담관리	정기적으로 제공급여 만족도와 요구사항에 대해 수급자(보호자)와 상담합니다.	5
	13	시간준수	직원은 급여제공 시간을 준수합니다.	2
	14	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	1
	15	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	6
	16	욕구사정	수급자의 욕구사정을 정기적으로 실시합니다.	2

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
	17	위험도 평가	수급자의 낙상 및 욕창위험도, 인지기능 상태를 정기적으로 평가합니다.	3
서비스 만족도	18	급여제공계획 수립 및 제공	수급자의 개별욕구를 반영하여 급여제공계획을 세우고 계획에 따라 급여를 제공합니다.	5
	19	직원변경	수급자는 급여제공직원이 바뀌어도 동일한 수준의 급여를 제공받습니다.	4
	20	목욕급여제공	수급자는 편안하게 목욕 서비스를 제공받습니다.	3
	21	응급상황대응	응급상황 발생 시 대응방법을 알고 있습니다.	8
	22	수급자 낙상예방	수급자의 낙상을 예방하기 위한 활동을 합니다.	5
	23	수급자 인지돌봄	수급자의 다양한 인지 상황에 대해 알고 있습니다.	4
	24	성폭력 예방	직원은 성폭력 유형 및 예방방법과 대응방법을 숙지하고 있습니다.	6
	25	제도안내	수급자의 존엄한 삶을 위한 자기 선택권을 존중하기 위해 노력하고 있습니다.	4

2) 점수 구성(방문목욕)

평가영역	문항 수	점수
계	25	100
기관운영	9	34
서비스 제공	8	27
서비스 만족도	8	39

다. 방문간호

1) 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	4
	2	경력직	기관에 2년 이상 근무한 직원의 비율이 높습니다.	1
	3	직원교육	직원이 담당업무를 알고 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지할 수 있도록 노력합니다.	5
	4	직원인권보호	안정적인 급여제공을 위해 직원의 인권을 보호하려고 노력합니다.	10
	5	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	8
	6	기구(소독)관리	감염예방을 위해 기구를 소독하고 청결하게 관리합니다.	7
	7	비품구비	방문간호에 필요한 비품을 갖추고 관리합니다.	6
	8	질향상 노력	서비스 질 향상을 위해 노력합니다.	2
서비스 제공	9	건강검진	직원은 정기적으로 건강검진을 실시합니다.	5
	10	급여제공안내	수급자는 기관으로부터 급여제공 관련 사항에 대해 설명을 듣습니다.	3
	11	수급자 상담관리	정기적으로 제공급여 만족도와 요구사항에 대해 수급자(보호자)와 상담합니다.	6
	12	시간준수	직원은 급여제공 시간을 준수합니다.	6
	13	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	6
	14	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	6
서비스 만족도	15	위험도 평가	수급자의 낙상 및 욕창위험도, 인지기능 상태를 정기적으로 평가합니다.	3
	16	급여제공계획 수립 및 제공	수급자의 개별욕구를 반영하여 급여제공계획을 세우고 계획에 따라 급여를 제공합니다.	7
	17	직원변경	수급자는 급여제공직원이 바뀌어도 동일한 수준의 급여를 제공받습니다.	5
	18	맞춤형 건강관리 안내	급여제공직원은 수급자의 건강 유지·호전을 위한 맞춤형 건강관리에 대해 안내합니다.	5
	19	제도안내	수급자의 존엄한 삶을 위한 자기 선택권을 존중하기 위해 노력하고 있습니다.	5

2) 점수 구성(방문간호)

평가영역	문항 수	점수
계	19	100
기관운영	8	43
서비스 제공	6	32
서비스 만족도	5	25

라. 주야간보호

1) 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	운영규정	기관운영에 필요한 운영규정을 충실하게 마련하여 비치합니다.	1
	2	사업계획	체계적인 기관운영을 위해 연도별 사업계획을 수립합니다.	1
	3	인력기준	인력기준을 준수하며 법적 기준보다 추가 배치하여 운영합니다.	1
	4	경력직	기관에 2년 이상 근무한 직원의 비율이 높습니다.	1
	5	보수교육	요양보호사가 보수교육에 참여합니다.	1
	6	직원교육	직원이 담당업무를 알고 기관의 운영규정과 급여제공지침 등을 숙지할 수 있도록 노력합니다.	2
	7	직원인권보호	안정적인 급여제공을 위해 직원의 인권을 보호하려고 노력합니다.	2
	8	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	4
	9	안전하고 쾌적한 환경조성	수급자가 안전하고 쾌적한 생활을 할 수 있도록 시설환경을 관리합니다.	2
	10	낙상예방 환경조성	수급자의 낙상을 방지하기 위하여 시설환경을 안전하게 관리합니다.	4
	11	재난상황대응	화재, 지진 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 훈련을 실시합니다.	2
	12	응급상황대응	응급상황에 대처할 수 있는 체계를 갖추며 수급자 응급상황 발생 시 대응할 수 있습니다.	3
	13	시설안전	소방시설을 갖추고 정기적으로 점검하고 있습니다.	2
	14	질향상 노력	서비스 질 향상을 위해 노력합니다.	1
수급자 존중	15	건강검진	직원은 정기적으로 건강검진을 실시합니다.	3
	16	감염관리	수급자와 직원의 안전을 위해 감염관리 활동을 실시하며, 감염병 발생 시 필요한 조치를 합니다.	4
	17	소통노력	수급자(보호자)와 소통하기 위해 노력합니다.	4
	18	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	1
	19	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	6
서비스 제공	20	욕구사정	수급자의 욕구사정을 정기적으로 실시합니다.	2
	21	위험도평가	수급자의 낙상 및 욕창 위험도, 인지기능 상태를 정기적으로 평가합니다.	6

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
	22	급여제공계획 수립 및 제공	수급자의 개별욕구를 반영하여 급여제공계획을 세우고 계획에 따라 급여를 제공합니다.	4
	23	투약 및 약품관리	의약품을 안전하게 관리하고 정확하게 투약합니다.	2
	24	신체기능 프로그램	정기적으로 신체기능 프로그램을 제공합니다.	4
	25	인지기능 프로그램	정기적으로 인지기능 프로그램을 제공합니다.	4
	26	사회적응 프로그램	정기적으로 사회적응 프로그램을 제공합니다.	4
	27	기능회복훈련	수급자의 일상생활 유지를 위해 개인의 신체 상태를 반영한 기능회복 훈련 계획을 수립하고 훈련을 실시합니다.	3
	28	이동서비스수칙	이동서비스 수칙을 마련하여 수급자(보호자)에게 알립니다.	4
	서비스 결과	29	사례관리	사례관리 회의를 정기적으로 실시합니다.
30		외부기관연계	응급 및 의료적인 조치가 필요한 경우 의료기관에 연계합니다.	1
31		등급현황	기관의 급여를 제공받은 수급자의 등급이 유지·호전되었습니다.	1
32		백신 접종률	수급자의 환절기 건강관리를 위해 예방접종을 실시합니다.	1
33		식사(간식) 제공결과	수급자에게 건강하고 맛있는 식사를 제공하기 위해 노력합니다.	4
34		급여제공 결과평가	수급자별 급여제공계획에 따른 급여제공결과를 정기적으로 평가하여 기록합니다.	7
35		제도안내	수급자의 존엄한 삶을 위한 자기 선택권을 존중하기 위해 노력하고 있습니다.	1
36		급여 만족도	수급자는 본인이 제공받고 있는 급여에 만족합니다.	3

2) 점수 구성(주야간보호)

평가영역	문항 수	점수
계	36	100
기관운영	14	27
수급자 존중	5	18
서비스 제공	9	33
서비스 결과	8	22

마. 단기보호

1) 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	인력기준	인력기준을 준수하며 법적 기준보다 추가 배치하여 운영합니다.	2
	2	경력직	기관에 2년 이상 근무한 직원의 비율이 높습니다.	1
	3	직원교육	직원이 담당업무를 알고 기관의 급여제공지침 등을 숙지할 수 있도록 노력합니다.	5
	4	직원인권보호	안정적인 급여제공을 위해 직원의 인권을 보호하려고 노력합니다.	4
	5	직원권익향상	직원의 권익향상을 위해 노력합니다.	4
	6	안전하고 쾌적한 환경조성	수급자가 안전하고 쾌적한 생활을 할 수 있도록 시설환경을 관리합니다.	6
	7	낙상예방 환경조성	수급자의 낙상을 방지하기 위하여 시설환경을 안전하게 관리합니다.	6
	8	재난상황대응	화재, 지진 등 재난 상황에 대비할 수 있도록 훈련을 실시합니다.	5
	9	응급상황대응	응급상황에 대처할 수 있는 체계를 갖추며 응급상황 발생 시 대응할 수 있습니다.	6
	10	시설안전	소방시설을 갖추고 정기적으로 점검하고 있습니다.	4
서비스 제공	11	건강검진	직원은 정기적으로 건강검진을 실시합니다.	5
	12	감염관리	수급자와 직원의 안전을 위해 감염관리 활동을 실시하며, 감염병 발생 시 필요한 조치를 합니다.	7
	13	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	4
	14	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	6
서비스 만족도	15	통합적사정	수급자의 통합적 사정을 실시합니다.	8
	16	급여제공계획 수립 및 제공	수급자의 개별욕구를 반영하여 급여제공계획을 세우고 계획에 따라 급여를 제공합니다.	6
	17	투약 및 약품관리	의약품을 안전하게 관리하고 정확하게 투약합니다.	7
	18	기능향상프로그램	수급자의 상태 유지 및 향상을 위한 프로그램을 제공합니다.	5
	19	식사(간식) 제공결과	수급자에게 건강하고 맛있는 식사를 제공하기 위해 노력합니다.	6
	20	급여제공기록지 제공	수급자별 급여제공기록지를 정기적으로 보호자에게 제공합니다.	3

2) 점수 구성(단기보호)

평가영역	문항 수	점수
계	20	100
기관운영	10	43
서비스 제공	4	22
서비스 만족도	6	35

바. 복지용구

1) 평가지표

평가 영역	지표 번호	지표명	지표내용	점수
기관 운영	1	제품관리 및 안내	기관은 취급하는 복지용구 관리를 위해 제품관리대장을 작성하고 안내책자를 비치합니다.	15
	2	소독관리	기관은 감염관리를 위해 제품을 소독하고, 소독된 물품을 분리보관합니다.	5
	3	제품수리·보수관리	제품의 수리 및 보수 현황을 관리합니다.	16
서비스 제공	4	계약	수급자(보호자)에게 급여계약 내용을 설명하고 의견을 반영하여 계약을 체결합니다.	10
	5	정기방문점검	기관은 대여한 복지용구의 상태 및 이용여건을 정기적으로 방문(유선)하여 점검합니다.	20
	6	정보제공	수급자에게 급여이용과 관련된 정보를 제공합니다.	9
	7	설치 및 제품설명	수급자가 계약한 제품을 설치하고 사용법을 자세히 설명합니다.	10
	8	노인인권보호	노인인권보호를 위해 노력합니다.	5
서비스 만족도	9	활용도	수급자가 구매 또는 대여한 복지용구의 활용도가 높습니다.	5
	10	수급자 요구 대응	기관은 수급자가 대여하여 사용 중인 복지용구에 대한 교체나 수리 요구가 있을 때 신속하게 대응합니다.	5

2) 점수 구성(복지용구)

평가영역	문항 수	점수
계	10	100
기관운영	3	36
서비스 제공	5	54
서비스 만족도	2	10